



SENADO
DE LA
REPÚBLICA
CONGRESO DEL PERÚ

INFORME SEMANA DE REPRESENTACIÓN

SAN MARTÍN

24 AL 28 DE AGOSTO DE 2026



VÍCTOR MANUEL NORIEGA REÁTEGUI
Senador de la República

PERÍODO LEGISLATIVO 2026-2031

1. Resumen ejecutivo

5	26	8	3
días de trabajo	actividades registradas	ejes temáticos	ciudades base de trabajo

La agenda combinó reuniones técnicas, atención a organizaciones y autoridades, mesas multisectoriales y una actividad informativa. Los asuntos principales se concentraron en salud pública, infraestructura y servicios, educación, gestión del riesgo, seguridad ciudadana, energía, cultura y desarrollo económico e institucional.

Distribución de actividades

Día	N°	Principales ejes
Lun. 24	9	Energía, salud, educación, cultura y educación superior.
Mar. 25	2	Reasentamiento por riesgo geológico y comunicación pública.
Mié. 26	6	Fideicomiso, salud, prevención FEN, gestión laboral, servicios de salud y patrimonio.
Jue. 27	5	Seguridad ciudadana, salud, infraestructura local y educación superior.
Vie. 28	4	Cooperativas, universidad y agendas municipales de desarrollo.

Líneas de trabajo consolidadas

Energía y continuidad de servicios públicos	Salud e infraestructura sanitaria
Educación básica y universitaria	Gestión del riesgo y prevención de desastres
Seguridad ciudadana y operadores de justicia	Infraestructura y saneamiento local
Cultura, patrimonio e identidad	Desarrollo económico, cooperativismo y gestión institucional

2. Reporte de actividades

Actividad N.º 1 | Coordinación técnica sobre el sistema de transmisión eléctrica de San Martín

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Gerencia Regional San Martín de Electro Oriente y equipo del despacho.

Situación planteada. Se revisó la situación del sistema de transmisión y las alertas de sobrecarga y confiabilidad expuestas por los participantes. Entre los asuntos señalados figuraron el segundo circuito Cajamarca Norte-Cáclic-Belaunde Terry, los trámites vinculados a la subestación de Picota y el enlace Belaunde Terry-Tarapoto Norte.

Actuación del despacho. El despacho tomó conocimiento de la información técnica y acordó canalizar pedidos de información a las entidades competentes para conocer el estado de los trámites, hitos y cronogramas vinculados a los proyectos mencionados.

Seguimiento previsto. Solicitar información al MINEM y a las entidades ambientales competentes, y efectuar seguimiento parlamentario a las respuestas, sin sustituir la evaluación técnica ni la decisión administrativa de dichas entidades.



Coordinación técnica con Electro Oriente en Tarapoto.



Actividad N.º 2 | Agenda de Bellavista: salud, saneamiento y servicios de EsSalud

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirigentes del Frente de Defensa de Bellavista (FREDIPB) y despacho del senador.

Situación planteada. Los dirigentes presentaron una agenda que comprendió plazas de personal en la unidad ejecutora de salud, ejecución presupuestal del hospital, avance del estudio de alcantarillado y limitaciones de los servicios de EsSalud. También plantearon una alternativa relacionada con un predio, cuya situación jurídica requiere verificación.

Actuación del despacho. Se recibió la documentación presentada y se dispuso solicitar información al GORESAM, al Proyecto Especial Huallaga Central y Bajo Mayo, a EsSalud y, de corresponder, a la entidad competente en bienes estatales, a fin de precisar el estado administrativo, presupuestal y legal de cada asunto.

Seguimiento previsto. Cursar pedidos de información y evaluar nuevas coordinaciones a partir de las respuestas oficiales. Los datos de ejecución presupuestal consignados en la reunión se registran como información proporcionada por los dirigentes.



Actividad N.º 3 | Infraestructura de la I.E. N.º 00474 “Germán Tejada Vela” de Moyobamba

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirección de la institución educativa, APAFA, docentes y despacho del senador.

Situación planteada. La comunidad educativa expuso el deterioro de la infraestructura de un plantel que atiende a más de 2,300 estudiantes, así como la necesidad de conocer la ruta de financiamiento del expediente técnico elaborado por el GORESAM.

Actuación del despacho. El despacho recibió el expediente y coordinó una reunión técnica con el Gobierno Regional. En esa coordinación se informó que el proyecto se encontraba considerado en una cartera vinculada a Obras por Impuestos y que existía interés privado en conocer el proceso, sin que ello implique adjudicación ni financiamiento asegurado.

Seguimiento previsto. Solicitar información oficial sobre los hitos administrativos del proyecto y realizar seguimiento a la evolución del expediente dentro de las competencias del GORESAM.



Actividad N.º 4 | Seguimiento al proyecto de atención oncológica e infraestructura hospitalaria de Lamas

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirección del Hospital de Lamas y despacho del senador.

Situación planteada. Se presentó información sobre el proceso de convocatoria de un proyecto bajo la modalidad de Obras por Impuestos, así como sobre los plazos previstos para la presentación de propuestas.

Actuación del despacho. El despacho revisó la información disponible y acordó solicitar al GORESAM un reporte oficial sobre el estado de la convocatoria, sus hitos y el resultado del procedimiento cuando corresponda.

Seguimiento previsto. Dar seguimiento a la información pública y a los reportes oficiales del proceso, respetando las competencias del órgano encargado de la selección y sin anticipar resultados.



Reunión sobre infraestructura y atención hospitalaria en Lamas.



Actividad N.º 5 | Coordinación sobre patrimonio cultural, Gran Pajatén y espacios culturales

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirección Desconcentrada de Cultura de San Martín y despacho del senador.

Situación planteada. Se abordaron propuestas de fortalecimiento de la gestión cultural regional, apoyo institucional a actividades de investigación y conservación en el Parque Nacional Río Abiseo, y alternativas para la administración de espacios culturales en Moyobamba y Chazuta. También se recibió una propuesta de reconocimiento vinculada a la identidad cultural moyobambina.

Actuación del despacho. El despacho tomó conocimiento de las propuestas y acordó solicitar opinión técnica al Ministerio de Cultura y, cuando corresponda, al SERNANP respecto de los mecanismos institucionales y competencias aplicables.

Seguimiento previsto. Canalizar la documentación para evaluación de las entidades competentes y determinar, a partir de sus opiniones, si corresponde alguna iniciativa legislativa o acción de articulación adicional.

Actividad N.º 6 | Situación legal, patrimonial y de equipamiento del Hospital II-1 de Rioja

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirección y administración del Hospital II-1 de Rioja, especialistas y representantes del Frente de Defensa.

Situación planteada. La delegación informó que la liquidación técnica y financiera de la obra y asuntos arbitrales pendientes estarían afectando la regularización patrimonial y la programación de nuevas inversiones y reposición de equipos.

Actuación del despacho. El despacho recibió la documentación y acordó solicitar al GORESAM y a la Gerencia Regional de Infraestructura información técnica sobre el estado de la liquidación, los procedimientos pendientes y las acciones de saneamiento patrimonial.

Seguimiento previsto. Revisar la respuesta oficial y efectuar seguimiento a los plazos informados. El despacho no interviene en la decisión de controversias arbitrales ni en la gestión directa de la obra.





Actividad N.º 7 | Proyecto de infraestructura de la I.E. Manuel Scorza de Tocache - CUI N.º 2609646

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Dirección de la I.E., APAFA, representación estudiantil y despacho del senador.

Situación planteada. La comunidad educativa presentó el expediente del proyecto y señaló demoras en el trámite de cambio de unidad ejecutora entre la municipalidad y el GORESAM, situación que condiciona la continuidad de las gestiones para la obra.

Actuación del despacho. Se recibió el expediente y un oficio dirigido al Poder Ejecutivo para su canalización. Asimismo, se acordó solicitar al GORESAM información sobre el estado del cambio de unidad ejecutora y los pasos pendientes.

Seguimiento previsto. Canalizar el documento recibido y dar seguimiento a la respuesta del Gobierno Regional sobre el trámite administrativo del CUI.



Atención a la comunidad educativa vinculada al proyecto de Tocache



Actividad N.º 8 | Proceso de reasignación de personal de salud de la OGES Bajo Mayo

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Representantes de trabajadores de salud y despacho del senador.

Situación planteada. Los representantes informaron que, de un grupo inicial de 43 servidores, 18 habrían culminado el proceso de reasignación y 25 continuarían pendientes, invocando el marco legal aplicable y la necesidad de conocer el estado de los expedientes.

Actuación del despacho. El despacho tomó conocimiento de los casos y acordó solicitar a la DIRESA y a la OGES Bajo Mayo información detallada sobre la situación de los expedientes, los requisitos pendientes y los plazos normativos aplicables.

Seguimiento previsto. Evaluar las respuestas oficiales y, de ser necesario, promover una coordinación técnica para esclarecer el procedimiento, sin garantizar un resultado individual.

Actividad N.º 9 | Propuesta de implementación de la Universidad Tecnológica del Alto Mayo (UTAM)

Lunes 24 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Comisión reorganizadora/promotora de la UTAM y despacho del senador.

Situación planteada. La comisión presentó una propuesta sobre sede, disponibilidad de terrenos, oferta académica y requerimientos presupuestales e institucionales para la puesta en funcionamiento de la universidad.

Actuación del despacho. El despacho recibió la propuesta y acordó canalizar consultas al MINEDU, al GORESAM y a los gobiernos locales involucrados respecto del marco legal, la situación de los predios y los procedimientos técnicos y presupuestales aplicables.

Seguimiento previsto. Solicitar información sobre requisitos de implementación y, de corresponder, facilitar una reunión técnica con las entidades competentes. La actividad no implica aprobación de carreras, licenciamiento ni asignación presupuestal.



Representantes de la Universidad Tecnológica del Alto Mayo (UTAM)

Actividad N.º 10 | Mesa multisectorial sobre el reasentamiento del caserío Eladio Tapullima

Martes 25 de agosto de 2026 • Municipalidad Provincial de El Dorado, San José de Sisa • Participantes: Gobiernos regional y local, población afectada y entidades técnicas de gestión del riesgo.

Situación planteada. Las autoridades y familias afectadas expusieron el estado del proceso de reasentamiento tras el deslizamiento y agrietamiento del terreno, así como los informes de evaluación de riesgos, saneamiento del nuevo predio y servicios básicos aún pendientes.

Actuación del despacho. El senador participó en la mesa multisectorial, revisó junto con las entidades el estado de los compromisos y promovió la articulación para contar con información técnica actualizada de cada institución.

Seguimiento previsto. Solicitar a las entidades técnicas los avances de los estudios de riesgo y al GORESAM información sobre el saneamiento y servicios del terreno de destino, tomando como hito la reunión técnica prevista para el 1 de septiembre de 2026.



Llegada y contacto con población durante la jornada en San José de Sisa.



Intervención durante la mesa multisectorial sobre el caserío Eladio Tapullima.



Actividad N.º 11 | Reunión sobre transferencias del fideicomiso vinculadas a la Ley N.º 28575

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba •
Participantes: Gobernador regional y equipo técnico; senador y diputados de San Martín.

Situación planteada. El GORESAM informó un saldo pendiente de transferencia por aproximadamente S/ 68.3 millones correspondiente a los meses de enero a julio de 2026 y señaló que la situación afectaría obligaciones asociadas a 41 proyectos priorizados.

Actuación del despacho. Los representantes parlamentarios recibieron el reporte y acordaron solicitar al MEF un pronunciamiento oficial sobre el estado del trámite y promover una reunión técnica para revisar la información presupuestal y normativa.

Seguimiento previsto. Cursar pedidos de información y solicitar una mesa técnica. El informe registra el monto y los efectos como información proporcionada por el Gobierno Regional, sin afirmar un resultado de transferencia.





Actividad N.º 12 | Mesa de trabajo sobre la agenda regional de salud pública

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba •
Participantes: GORESAM, DIRESA y representantes parlamentarios de San Martín.

Situación planteada. Se revisó una agenda amplia que incluyó bancos de sangre, situación de los hospitales de Rioja y Moyobamba, establecimientos estratégicos, centros de hemodiálisis, Centro Oncológico de Lamas, reasignación de personal, ambulancias pendientes y disponibilidad presupuestal para medicamentos.

Actuación del despacho. El despacho tomó conocimiento del consolidado y acordó trasladar consultas y pedidos de información a las entidades competentes -entre ellas MINSA, GORESAM, MEF y UNOPS- respecto de los puntos que requieren precisión de estado, plazos o responsabilidad institucional.

Seguimiento previsto. Dar seguimiento a las respuestas oficiales y a los hitos informados por cada entidad. Las referencias a montos, entregas o fechas se consignan conforme a la información presentada durante la mesa.



Reunión de trabajo con el Gobierno Regional de San Martín.

Actividad N.º 13 | Prevención y gestión del riesgo ante lluvias intensas y Fenómeno del Niño

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Gobierno Regional de San Martín, Moyobamba •
Participantes: GORESAM, alcaldes, INDECI, Fuerzas Armadas, PNP y representantes parlamentarios.

Situación planteada. Las autoridades locales expusieron brechas de prevención, dificultades de coordinación para el acceso a mecanismos como FONDES, rotación de responsables de defensa civil y necesidad de fortalecer capacidades, rutas seguras y respuesta logística regional.

Actuación del despacho. El senador y los participantes promovieron una agenda de coordinación interinstitucional y recogieron el pedido de contar con un referente operativo claro para la atención de los gobiernos locales.

Seguimiento previsto. Solicitar a PCM, MEF e INDECI información sobre mecanismos vigentes de coordinación, asistencia técnica y responsables institucionales, sin comprometer la asignación de recursos.



Participantes de la jornada regional de prevención y gestión del riesgo.



Intervención del senador durante las coordinaciones en Moyobamba.



Actividad N.º 14 | Actualización del registro AIRHSP para trabajadores del Proyecto Especial Alto Mayo

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Moyobamba • Participantes: Representantes del Proyecto Especial Alto Mayo y despacho del senador.

Situación planteada. Los trabajadores solicitaron apoyo para conocer y encauzar la actualización de conceptos de ingresos en el AIRHSP, trámite que requiere coordinación con la Dirección General de Gestión Fiscal de los Recursos Humanos del MEF.

Actuación del despacho. El despacho recibió la solicitud y acordó canalizar un pedido de reunión técnica con el MEF para que los responsables del PEAM puedan exponer el caso y recibir orientación sobre el procedimiento aplicable.

Seguimiento previsto. Solicitar programación de una reunión técnica y hacer seguimiento a la respuesta del MEF, sin asumir la aprobación de los registros solicitados.

Actividad N.º 15 | Coordinación con la OGES Alto Mayo sobre proyectos y servicios de salud

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Moyobamba • Participantes: Jefatura de la OGES Alto Mayo y despacho del senador.

Situación planteada. Se informó sobre la regularización patrimonial de equipos del Hospital de Rioja, la situación de los bancos de sangre de Tarapoto y Moyobamba, y la fecha prevista para la entrega de la obra del Hospital de Moyobamba.

Actuación del despacho. El despacho recibió la documentación y acordó solicitar a la Gerencia Regional de Infraestructura y al MINSA información sobre los trámites pendientes, así como realizar seguimiento a la fecha de entrega comunicada por la OGES.

Seguimiento previsto. Revisar las respuestas oficiales sobre codificación patrimonial y expediente del banco de sangre, y verificar posteriormente el cumplimiento del hito informado para el Hospital de Moyobamba.

Actividad N.º 16 | Expediente histórico sobre la fecha de fundación de Moyobamba

Miércoles 26 de agosto de 2026 • Moyobamba • Participantes: Investigador Dr. Abrahan Solis Soto y despacho del senador.

Situación planteada. El investigador presentó documentación de archivo que sustenta su propuesta sobre la fecha histórica de fundación de Moyobamba y solicitó que el expediente sea puesto en conocimiento de las instancias nacionales competentes.

Actuación del despacho. El senador recibió el expediente y acordó trasladarlo al Ministerio de Relaciones Exteriores para que evalúe la documentación y oriente sobre el procedimiento institucional que corresponda.

Seguimiento previsto. Esperar el pronunciamiento u orientación de la Cancillería y, a partir de ello, determinar las acciones posteriores. El despacho no anticipa ni garantiza una validación histórica oficial.



Reunión: Dr. en Educación Abrahan Solis Soto, Tema: Fecha de fundación de Moyobamba.

Actividad N.º 17 | Mesa técnica extraordinaria sobre seguridad ciudadana

Jueves 27 de agosto de 2026 • Colegio de Ingenieros del Perú - Consejo Departamental San Martín, Tarapoto • Participantes: Poder Judicial, Ministerio Público, PNP, Prefectura, SUTRAN, DEVIDA, GORESAM y representantes parlamentarios.

Situación planteada. Las instituciones participantes presentaron información sobre criminalidad, flagrancia y brechas de logística e infraestructura para el funcionamiento de los operadores de justicia y seguridad.

Actuación del despacho. El senador condujo la mesa técnica y promovió la sistematización de las necesidades expuestas para su traslado a las instituciones nacionales competentes, incluyendo la posibilidad de una reunión técnica con el Ministerio Público y el sector Interior.

Seguimiento previsto. Remitir el consolidado de necesidades y solicitar información sobre planes de atención, recursos disponibles y mecanismos de coordinación, sin comprometer asignaciones presupuestales.



Mesa técnica sobre seguridad ciudadana con entidades de la región.



Actividad N.º 18 | Proyecto del Establecimiento de Salud I-3 de Sauce

Jueves 27 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Frente de Defensa de Sauce y despacho del senador.

Situación planteada. Los dirigentes informaron que el proyecto de establecimiento de salud cuenta con expediente técnico y que el Informe Previo de la Contraloría se encontraba en evaluación como parte del procedimiento para una eventual modalidad de Obras por Impuestos.

Actuación del despacho. El despacho tomó conocimiento de la línea de tiempo y acordó solicitar a la Contraloría información sobre el estado del trámite y sus plazos estimados, respetando plenamente la autonomía del órgano de control y el contenido de su pronunciamiento.

Seguimiento previsto. Dar seguimiento únicamente al estado administrativo y a la comunicación oficial del procedimiento, sin solicitar ni anticipar un resultado favorable.



Actividad N.º 19 | Agenda de infraestructura y saneamiento de San Roque de Cumbaza

Jueves 27 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Representante de la sociedad civil de San Roque de Cumbaza y despacho del senador.

Situación planteada. Se presentaron necesidades relacionadas con saneamiento, transitabilidad vial y puesta en valor de recursos turísticos, junto con consultas sobre el estado de proyectos municipales y regionales.

Actuación del despacho. El despacho acordó recopilar información oficial para conocer el estado técnico y financiero de los proyectos señalados.

Seguimiento previsto. Solicitar reportes a la Municipalidad Distrital y al GORESAM, y evaluar posteriores coordinaciones en función de la información recibida.

Actividad N.º 20 | Atención de la agenda distrital de Caspizapa

Jueves 27 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Alcaldía Distrital de Caspizapa y despacho del senador.

Situación planteada. La autoridad local expuso necesidades de caminos vecinales, saneamiento básico, electrificación rural y prevención frente a lluvias intensas.

Actuación del despacho. El despacho recibió la agenda municipal y acordó canalizar consultas al MTC y al Ministerio de Vivienda sobre el estado de los expedientes y los mecanismos de asistencia técnica disponibles.

Seguimiento previsto. Solicitar información técnica y orientar el seguimiento a los proyectos identificados, sin comprometer financiamiento ni aprobación.

Actividad N.º 21 | Descentralización de programas universitarios en el Alto Amazonas

Jueves 27 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Rector de la Universidad Autónoma del Alto Amazonas y despacho del senador.

Situación planteada. Se presentó una propuesta para ampliar y descentralizar la oferta universitaria en zonas de articulación entre Loreto y San Martín, así como consultas sobre los requisitos para nuevos programas y sedes.

Actuación del despacho. El despacho acordó solicitar al MINEDU y a la SUNEDU información sobre el marco aplicable, los requisitos y el estado de los procedimientos que correspondan.

Seguimiento previsto. Canalizar la propuesta para evaluación técnica y efectuar seguimiento a la información oficial, sin anticipar decisiones de licenciamiento o autorización académica.



Coordinación con representantes universitarios en la oficina descentralizada.

Actividad N.º 22 | Reunión con cooperativas de ahorro y crédito sobre inclusión financiera

Viernes 28 de agosto de 2026 • Cámara de Comercio, Producción y Turismo de San Martín, Tarapoto • Participantes: Representantes de cooperativas de ahorro y crédito y despacho del senador.

Situación planteada. Las cooperativas presentaron observaciones sobre el impacto de determinadas exigencias regulatorias en la operación financiera rural y en el acceso al crédito de productores de la Amazonía.

Actuación del despacho. El despacho recibió el memorial y acordó sistematizar los aportes para trasladarlos a la comisión parlamentaria competente y a la SBS para su evaluación técnica e institucional.

Seguimiento previsto. Remitir el documento y, de corresponder, evaluar iniciativas normativas únicamente después del análisis técnico y jurídico respectivo, sin prejuzgar la procedencia de los pedidos.



Reunión con representantes de cooperativas de ahorro y crédito.



Actividad N.º 23 | Agenda de desarrollo institucional de la Universidad Nacional de San Martín

Viernes 28 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Rector de la Universidad Nacional de San Martín y despacho del senador.

Situación planteada. La universidad expuso brechas de equipamiento científico, infraestructura en filiales y necesidades asociadas a investigación y servicios académicos.

Actuación del despacho. El despacho recibió las prioridades institucionales y acordó solicitar al MINEDU y al MEF información sobre el tratamiento de los requerimientos presentados por la universidad y los mecanismos aplicables dentro del proceso presupuestario.

Seguimiento previsto. Dar seguimiento a las respuestas oficiales y a la evolución de los proyectos, sin asumir asignaciones presupuestales ni decisiones del Poder Ejecutivo.



Coordinación sobre la agenda de desarrollo institucional universitario.

Actividad N.º 24 | Agenda de proyectos del distrito de Buenos Aires - Picota

Viernes 28 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Alcaldía Distrital de Buenos Aires y despacho del senador.

Situación planteada. Se presentaron necesidades de defensas ribereñas, transitabilidad vecinal y agua potable, con especial atención a la prevención frente a inundaciones.

Actuación del despacho. El despacho acordó solicitar al Ministerio de Vivienda y a Provías Descentralizado información sobre el estado de los expedientes y los mecanismos de asistencia técnica que pudieran corresponder.

Seguimiento previsto. Revisar los reportes técnicos y canalizar nuevas coordinaciones según el estado real de cada proyecto, sin prometer financiamiento o ejecución.



Actividad N.º 25 | Agenda de desarrollo ganadero, conectividad y saneamiento de Cuñumbuque

Viernes 28 de agosto de 2026 • Oficina descentralizada, Tarapoto • Participantes: Alcaldía Distrital de Cuñumbuque y despacho del senador.

Situación planteada. La autoridad local presentó necesidades vinculadas a la cuenca ganadera y lechera, vías rurales y proyectos de saneamiento básico.

Actuación del despacho. El despacho acordó canalizar consultas al MIDAGRI y al Ministerio de Vivienda sobre programas, asistencia técnica y estado de proyectos que pudieran resultar aplicables al distrito.

Seguimiento previsto. Solicitar información y orientar el seguimiento a las alternativas disponibles, sin asumir la inclusión del distrito en programas ni la aprobación de expedientes.



Atención de agendas distritales de desarrollo e infraestructura.

Es todo cuanto tengo que informar.