

INFORME DE
SEMANA DE REPRESENTACIÓN
AGOSTO 2026

Senador Jorge Octavio Gavidia Rodríguez

Informe consolidado de actividades registradas

24 al 28 de agosto de 2026

1. FINALIDAD DEL INFORME

La Semana de Representación permite fortalecer el vínculo entre el senador y la ciudadanía, recogiendo directamente sus principales necesidades, demandas y propuestas.

En este marco, el senador Jorge Gavidia desarrolló reuniones, visitas y actividades orientadas a identificar problemáticas, recoger información y generar acciones de seguimiento desde las funciones de representación, fiscalización y labor legislativa.

El presente informe resume las principales actividades realizadas, los temas abordados y los resultados obtenidos durante este periodo.

2. CRITERIO DE CLASIFICACIÓN

Para evitar duplicidad en el conteo, cada actividad ha sido asignada a una sola categoría principal del Manual, de acuerdo con la naturaleza predominante de la actividad descrita en el documento fuente. Cuando una visita incluyó también una reunión con una autoridad, se mantuvo la categoría principal que mejor representa el encabezado y finalidad de la actividad.

3. RESUMEN CUANTITATIVO

Categoría del Manual	Cantidad	Detalle
1. Reunión con Autoridades	3	Canciller; autoridades del MINEDU; gerencia de la Red Prestacional Rebagliati.
2. Instituciones Visitadas	7	UNMSM - Facultad de Ciencias Físicas/Centro de Excelencia; visita inopinada a la UNMSM con reunión con Rectorado; INCOR; EsSalud; SENAMHI; Asociación de Exportadores - ADEX; Hospital de la Policía (registro incorporado, detalle documental pendiente).
3. Reuniones con Ciudadanía - Organización Social	0	No se registra una actividad de esta categoría en el archivo fuente.
4. Participación Pública (ponencia/participación social)	1	Actividad en la UNI en el marco del Anchor NEXT Latam Insight Program.
5. Participación - prensa	0	No se registra una actividad de prensa en el archivo fuente.
6. Actividades Varias (otros)	0	No se registra una actividad adicional fuera de las categorías anteriores.
TOTAL DE ACTIVIDADES REGISTRADAS	11	<i>Conteo de actividades según categoría principal.</i>

Nota: los valores "0" indican únicamente que el archivo fuente no documenta actividades de esa categoría.

ACTIVIDAD 1**Reunión con el canciller Carlos Espa**

Categoría del Manual	1. Reunión con Autoridades
Fecha	24 de agosto de 2026
Modalidad	Reunión de trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia y canciller Carlos Espa

Objetivo y contexto

La reunión tuvo como eje la construcción de una agenda que articule bioindustria, agricultura, tecnología, cooperación internacional y competitividad, con el propósito de transformar las ventajas naturales del Perú en mayor valor agregado, empleo y desarrollo.

Principales asuntos abordados

- Promoción de la bioindustria como apuesta estratégica, superando un enfoque limitado exclusivamente a la agroindustria.
- Aplicación de innovación y tecnología para elevar productividad, competitividad y valor agregado de la producción nacional.
- Potencial de las cadenas de café y cacao, incluyendo tecnologías para mejorar procesos de secado y transformación.
- Diversificación productiva mediante transformación en otros productos agrícolas, como el café, cacao, jengibre.
- Impulso de tecnoparques que articulen investigación, tecnología, empresas y producción.
- Aprovechamiento de la cooperación con China, Estados Unidos, Países Bajos, Corea del Sur y Suiza.
- Preocupación por el impacto de determinados aranceles sobre empresarios peruanos y acceso a nuevas tecnologías.

Resultado de la actividad

Se definió como idea fuerza impulsar una agenda integrada de bioindustria, agricultura, tecnología, cooperación internacional y competitividad.

Acciones de seguimiento

- Identificar líneas concretas de cooperación internacional vinculadas a transferencia tecnológica y bioindustria.
- Priorizar cadenas productivas con potencial de transformación y mayor valor agregado.
- Revisar barreras arancelarias que puedan afectar la incorporación de tecnología y competitividad empresarial.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 1

ACTIVIDAD 2**Reunión con autoridades del Ministerio de Educación - MINEDU**

Categoría del Manual	1. Reunión con Autoridades
Fecha	24 de agosto de 2026
Modalidad	Reunión de trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia y autoridades del Ministerio de Educación

Objetivo y contexto

La reunión abordó el fortalecimiento de la educación rural mediante ciencia, tecnología, innovación y desarrollo productivo, buscando que la formación escolar se conecte con las capacidades y oportunidades de cada territorio.

Principales asuntos abordados

- Nuevo enfoque para la educación rural basado en fortalecimiento docente e infraestructura/equipamiento.
- Definición de conocimientos, competencias y herramientas que el estudiante debe alcanzar al concluir la escuela.
- Fortalecimiento del inglés, competencias digitales, ciencia y tecnología y formación técnico-productiva.
- Vinculación de la educación con actividades productivas locales y transformación de productos.
- Articulación entre educación, conocimiento, innovación y desarrollo económico.
- Necesidad de coordinación multisectorial con PRODUCE, MINCETUR, MEF, sector privado y cooperación internacional.

Resultado de la actividad

Se identificó la necesidad de avanzar hacia un modelo educativo rural aplicable y escalable, orientado a brindar herramientas reales para la vida, el trabajo, la innovación y el desarrollo territorial.

Acciones de seguimiento

- Impulsar un foro multisectorial sobre educación rural, ciencia, tecnología y desarrollo productivo.
- Avanzar en el diseño de un proyecto piloto para escuelas rurales con apoyo de cooperación internacional.
- Aterrizar propuestas concretas que articulen formación docente, infraestructura, capacidades productivas y tecnología.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 2

ACTIVIDAD 3**Actividad en la Universidad Nacional de Ingeniería - Cooperación Perú-Corea**

Categoría del Manual	4. Participación Pública (ponencia/participación social)
Fecha	25 de agosto de 2026
Modalidad	Participación en actividad académica y empresarial
Participantes / entidad	Universidad Nacional de Ingeniería; programa Anchor NEXT Latam Insight Program; delegación de Incheon, Corea del Sur

Objetivo y contexto

El senador participó en una actividad de cooperación académica y empresarial orientada a vincular universidades, incubadoras y empresas de Perú y Corea del Sur para generar innovación, transferencia tecnológica y oportunidades de acceso al mercado.

Principales asuntos abordados

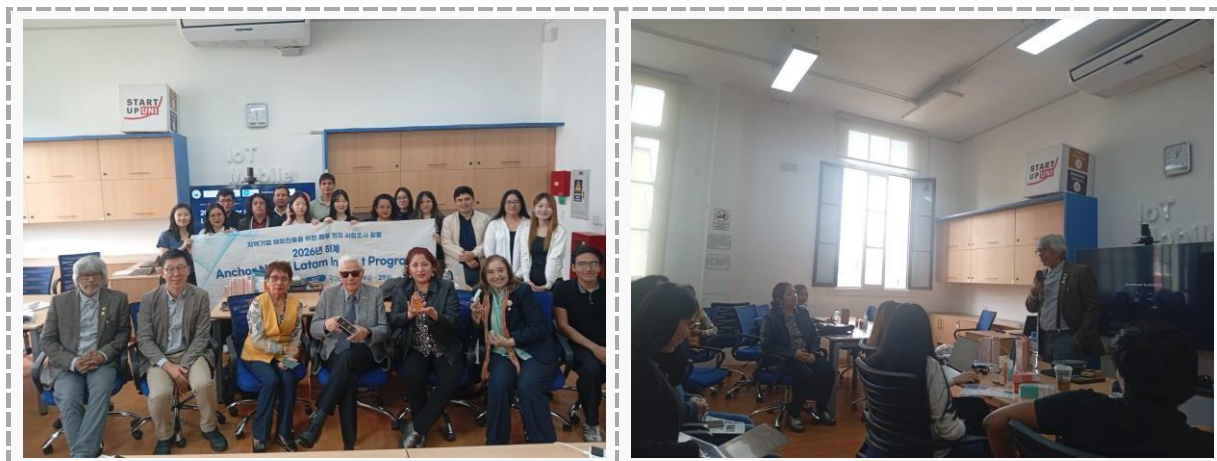
- Presentación de la cooperación universitaria Perú-Corea y articulación entre incubadoras y startups.
- Participación de cuatro empresas/startups de Incheon vinculadas al sector K-Beauty.
- Propuesta de avanzar desde la comercialización hacia producción conjunta y joint ventures en el Perú.
- Posibilidad de incorporar insumos de la biodiversidad peruana, como aguaje, uña de gato, tarwi y quinua, en productos de mayor valor agregado.
- Rol de universidades e incubadoras como articuladoras entre investigadores, estudiantes, startups, empresas e inversionistas.
- Potencial para ampliar la cooperación hacia universidades y emprendimientos de distintas regiones del país.

Resultado de la actividad

La actividad permitió identificar un modelo concreto de cooperación Perú-Corea para desarrollar bioindustria, inicialmente en sectores como cosmética y productos derivados de la biodiversidad, promoviendo que la transformación y producción se realicen en el país.

Acciones de seguimiento

- Solicitar una reunión de seguimiento con los organizadores.
- Identificar dos o tres proyectos concretos de cooperación o joint venture.
- Evaluar mecanismos institucionales para vincular la biodiversidad peruana, investigación universitaria y tecnología coreana.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 3

ACTIVIDAD 4**Visita a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos - Facultad de Ciencias Físicas y Centro de Excelencia**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	25 de agosto de 2026
Modalidad	Visita de trabajo y recorrido técnico
Participantes / entidad	Universidad Nacional Mayor de San Marcos - Facultad de Ciencias Físicas / Centro de Excelencia

Objetivo y contexto

La visita permitió conocer laboratorios, equipamiento y capacidades de investigación científica y tecnológica de la UNMSM, así como identificar necesidades relacionadas con financiamiento, mantenimiento, operación e impulso sostenido de la investigación.

Principales asuntos abordados

- Recorrido por laboratorios y revisión de equipos para investigación básica y aplicada.
- Presentación de aplicaciones de espectroscopía Mössbauer en caracterización de materiales y minerales con hierro.
- Exploración de aplicaciones de arqueometría para el estudio del patrimonio arqueológico peruano.
- Observación de sistemas de recubrimiento al vacío y herramientas para caracterización de materiales y microscopía electrónica.
- Preocupación por recursos suficientes para operación, mantenimiento, insumos, actualización tecnológica y formación de investigadores.
- Identificación del potencial multidisciplinario del Centro de Excelencia en materiales, biomedicina, medio ambiente, biodiversidad e innovación.

Resultado de la actividad

La visita evidenció que la UNMSM dispone de capacidades científicas relevantes que pueden contribuir al desarrollo tecnológico y productivo, pero requieren condiciones sostenibles de financiamiento, mantenimiento y articulación con innovación y transferencia tecnológica.

Acciones de seguimiento

- Solicitar a la Facultad un documento con equipamiento disponible e investigaciones en curso.
- Identificar las principales limitaciones presupuestales y operativas.
- Seleccionar tres proyectos con potencial de aplicación o transferencia tecnológica.
- Explorar una futura visita vinculada al uso de ciencia y arqueometría en el estudio del patrimonio peruano.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 4

ACTIVIDAD 5**Visita inopinada a la Universidad Nacional Mayor de San Marcos - reunión con Rectorado**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	25 de agosto de 2026
Modalidad	Visita inopinada y reunión de trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Octavio Gavidia Rodríguez y Dra. Jeri Ramón Ruffner, rectora de la UNMSM

Objetivo y contexto

La visita tuvo como propósito conocer directamente capacidades académicas, científicas y tecnológicas de la universidad, así como explorar oportunidades de cooperación para investigación, innovación, emprendimiento y transferencia tecnológica.

Principales asuntos abordados

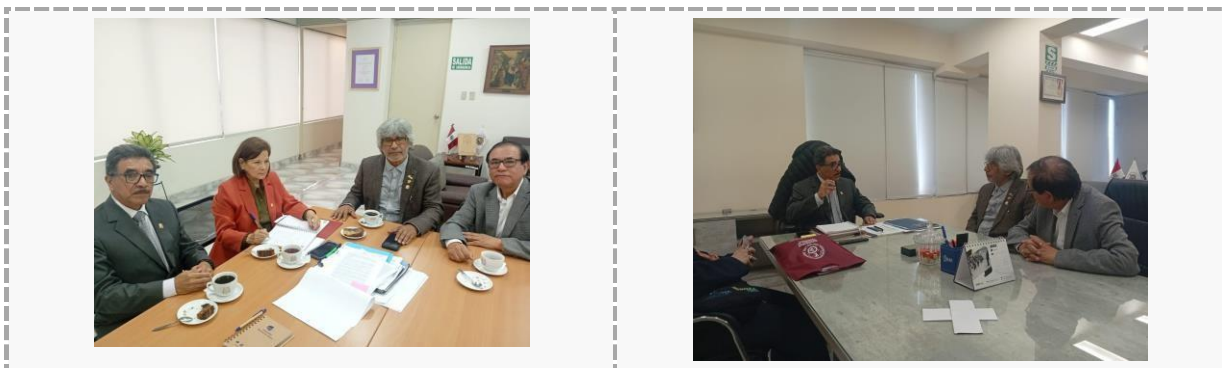
- Información sobre acciones de recuperación y defensa del patrimonio institucional de la UNMSM.
- Propuesta de impulsar una agenda conjunta para el desarrollo de tecnoparques.
- Articulación entre universidad, investigación científica, innovación, emprendimiento, sector productivo y transferencia tecnológica.
- Vinculación con la incubadora de negocios 1551 para conectar investigación con startups y emprendimientos de base científica y tecnológica.
- Aprovechamiento de infraestructura científica mediante convenios y cooperación interinstitucional.
- Necesidad de complementar infraestructura y equipamiento con investigadores, especialistas y técnicos.
- Uso de cooperación internacional para fortalecer capacidades científicas y tecnológicas nacionales.

Resultado de la actividad

La visita permitió establecer una línea de trabajo orientada a fortalecer la relación entre la UNMSM, investigación, innovación, emprendimiento y sector productivo, con especial énfasis en tecnoparques y transferencia tecnológica.

Acciones de seguimiento

- Coordinar una reunión técnica sobre la propuesta de tecnoparques.
- Establecer contacto de trabajo con la incubadora de negocios 1551.
- Identificar facultades, centros y laboratorios que puedan participar en proyectos de innovación y transferencia tecnológica.
- Evaluar mecanismos de cooperación con entidades públicas, sector privado y organismos internacionales.
- Dar seguimiento a los asuntos de recuperación y defensa del patrimonio universitario.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 5

ACTIVIDAD 6**Reunión en EsSalud / Red Prestacional Rebagliati**

Categoría del Manual	1. Reunión con Autoridades
Fecha	26 de agosto de 2026 - 11:00 a. m.
Modalidad	Reunión de trabajo y levantamiento de información
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia; Ramiro Noe Carabajal Nicho, gerente de la Red Prestacional Rebagliati y gerente del Hospital Nacional Edgardo Rebagliati Martins; Susana Casaperalta Valle, asesora

Objetivo y contexto

La reunión se orientó a identificar problemas de gestión y atención de la Red Rebagliati, con énfasis en recursos humanos, abastecimiento, citas, atención al usuario, emergencias y el grado de autonomía para adoptar decisiones económicas y administrativas.

Principales asuntos abordados

- Brecha de personal y efecto sobre la oferta de atención y demora de citas.
- Problemas de desabastecimiento logístico y necesidad de precisar brechas de medicamentos, insumos, material médico y equipamiento.
- Revisión de tiempos de espera, triaje, camas, personal, derivaciones y capacidad resolutive de emergencias.
- Necesidad de verificar documentalmente la preocupación sobre una posible sobrevaloración en adquisiciones de ambulancias.
- Mejora de protocolos de atención al asegurado, incluyendo atención telefónica.
- Fortalecimiento de atención primaria y telemedicina para descongestionar hospitales.
- Problema de centralización de decisiones en EsSalud y necesidad de mayor autonomía de redes y hospitales.
- Planteamiento de evaluar la independización de EsSalud respecto de FONAFE.

Resultado de la actividad

La reunión dejó como cuestión política y de gestión central la necesidad de analizar no solo la disponibilidad de recursos, sino también la capacidad de decisión sobre esos recursos y el grado de descentralización hacia las redes hospitalarias.

Acciones de seguimiento

- Identificar las normas vinculadas a una eventual independización de EsSalud respecto de FONAFE y revisar iniciativas legislativas existentes.
- Solicitar información sobre presupuesto, autonomía, déficit de personal, citas, abastecimiento, emergencias y adquisición de ambulancias.
- Establecer una mesa de seguimiento con la Red Rebagliati sobre atención primaria, telemedicina, protocolos de atención y necesidades operativas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 6

ACTIVIDAD 7**Visita inopinada a EsSalud - Gerencia General**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	26 de agosto de 2026 - desde aproximadamente 1:25 p. m.
Modalidad	Visita inopinada de fiscalización
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia y Guillermo Alva Burga, gerente central de Operaciones y encargado de la Gerencia General de EsSalud

Objetivo y contexto

La visita buscó conocer directamente la problemática institucional y recoger información sobre indicadores de gestión, particularmente la relación entre presupuesto disponible, crecimiento de asegurados, demanda de pacientes y capacidad operativa.

Principales asuntos abordados

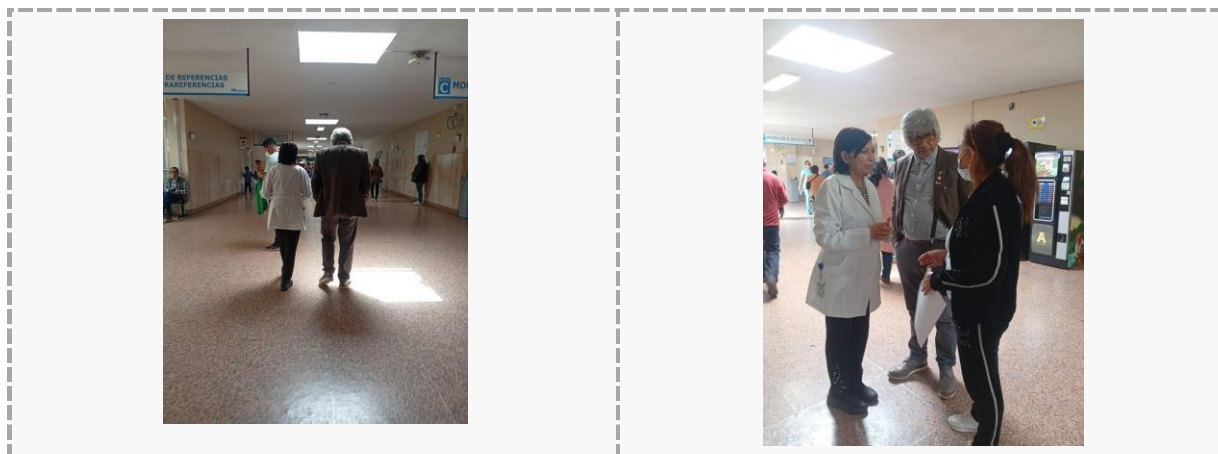
- Relación entre limitaciones de la atención primaria y presión sobre los servicios hospitalarios de emergencia.
- Necesidad de contrastar crecimiento de asegurados y atenciones con presupuesto, personal, capacidad instalada y resultados.
- Existencia de deuda de entidades públicas con EsSalud y necesidad de cuantificarla y documentarla.
- Revisión de protocolos de atención de emergencias mediante la línea 117 cuando la llamada es realizada por personas que no son familiares del asegurado.
- Obtención de insumos técnicos para diferenciar problemas normativos, presupuestales y de gestión.
- Uso de la información como insumo para evaluar una eventual delegación de facultades legislativas al Poder Ejecutivo.

Resultado de la actividad

La visita permitió identificar líneas de fiscalización vinculadas a demanda, presupuesto, atención primaria, emergencias, deuda pública y protocolos de la línea 117, cuya documentación permitirá sustentar decisiones parlamentarias posteriores.

Acciones de seguimiento

- Remitir oficios de solicitud de información a EsSalud.
- Construir una matriz con demanda, presupuesto, ejecución, personal, atención primaria, emergencias, citas, deuda pública, línea 117 y resultados de gestión.
- Revisar el protocolo vigente de la línea 117 y los criterios aplicables a llamadas de terceros.
- Utilizar la información oficial como sustento técnico para la evaluación parlamentaria de futuras medidas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 7

ACTIVIDAD 8**Visita inopinada al Instituto Nacional Cardiovascular - INCOR**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	26 de agosto de 2026 - 3:39 p. m.
Modalidad	Visita inopinada de fiscalización y levantamiento de información
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia y Jorge Ortega Díaz, director del INCOR

Objetivo y contexto

La visita tuvo como propósito escuchar directamente a la dirección del instituto y conocer sus principales demandas, necesidades y limitaciones, además de observar capacidades asistenciales, científicas y de investigación.

Principales asuntos abordados

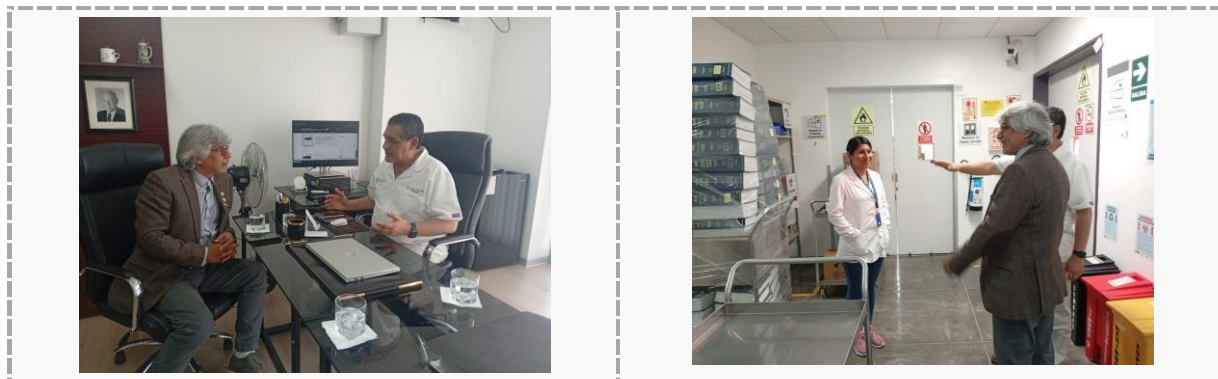
- Crecimiento de pacientes y situación de saturación de la capacidad instalada.
- Alta complejidad de la atención cardiovascular pediátrica, incluyendo operaciones a menores de un año.
- Falta de equipos médicos y necesidad de identificar déficit, antigüedad, inoperatividad y procedimientos afectados.
- Capacidades de investigación científica, convenios universitarios y revista científica indexada.
- Recorrido por el laboratorio del Centro de Investigación y la Unidad de Investigación Clínica.
- Antecedente informado de implantación de un corazón artificial, pendiente de documentación técnica.
- Propuesta de convertir al INCOR en una Unidad Ejecutora con autonomía.
- Planteamiento de evaluar la necesidad de otro instituto especializado en neurología.

Resultado de la actividad

La visita mostró una combinación de alta especialización médica y científica con restricciones crecientes de capacidad. El principal planteamiento estructural fue evaluar una mayor autonomía de gestión mediante la conversión del INCOR en Unidad Ejecutora.

Acciones de seguimiento

- Solicitar información sobre crecimiento de pacientes, capacidad instalada, tiempos de espera, cirugías pediátricas, equipos, presupuesto y personal.
- Solicitar información sobre investigaciones, convenios universitarios y resultados científicos.
- Requerir el sustento técnico, presupuestal y administrativo de la propuesta para convertir al INCOR en Unidad Ejecutora.
- Documentar la propuesta relacionada con el fortalecimiento de la alta especialización neurológica.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 8

ACTIVIDAD 9**Visita inopinada al Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	27 de agosto de 2026 12:00 p.m a 3:00 p.m.
Modalidad	Visita inopinada y reunión de trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Octavio Gavidia Rodríguez; Lesly Leyla Cáceres Farfán, gerente general encargada del SENAMHI; Katerin Cristóbal, asesora de Alta Dirección del SENAMHI

Objetivo y contexto

La visita permitió revisar la preparación frente al fenómeno de El Niño y las principales necesidades científicas, tecnológicas, de monitoreo y presupuesto del SENAMHI, con el propósito de definir acciones de seguimiento desde el Senado.

Principales asuntos abordados

- Preparación permanente frente al fenómeno de El Niño, con énfasis en prevención e información científica para la toma de decisiones.
- Fortalecimiento de investigación, especialistas, tecnología, datos y capacidad predictiva para mejorar alertas tempranas.
- Revisión de radares meteorológicos en Piura e Ica y de las brechas de estaciones e infraestructura de monitoreo.
- Cooperación científica y tecnológica internacional, incluida la relación técnica con la NOAA de Estados Unidos.
- Herramientas digitales para acercar a la población información sobre lluvias y otros fenómenos meteorológicos.
- El SENAMHI informó una demanda adicional aproximada de S/ 80 millones para 2027, pendiente de sustento y evaluación técnica.

Resultado de la actividad

La visita definió una línea de trabajo para fortalecer la prevención mediante ciencia, tecnología, datos, capacidad predictiva, presupuesto y articulación institucional.

Acciones de seguimiento

- Solicitar el sustento y desagregado de la demanda adicional aproximada de S/ 80 millones para 2027.
- Requerir un diagnóstico de brechas científicas, tecnológicas, radares y estaciones de monitoreo.
- Revisar las herramientas digitales de alerta y las posibilidades de cooperación técnica con NOAA.
- Establecer un canal SENAMHI-Senado y diferenciar necesidades presupuestales, de gestión o legislativas.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 9

ACTIVIDAD 10**Reunión de trabajo con la Asociación de Exportadores - ADEX**

Categoría del Manual	2. Instituciones Visitadas
Fecha	27 de agosto de 2026 - 9:00 a. m. a 11:00 a. m.
Modalidad	Reunión de trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia y representantes de la Asociación de Exportadores - ADEX - Presidente y Vicepresidente entre Directores de la Escuela ADEX.

Objetivo y contexto

La reunión permitió conocer las principales propuestas del sector exportador e identificar líneas de trabajo sobre competitividad, formalización, innovación, valor agregado y diversificación de la matriz exportadora.

Principales asuntos abordados

- Identificación de nichos de mercado y uso de herramientas de inteligencia comercial como ADEX DataTrade.
- Análisis de una posible comisión especial sobre competitividad, sofisticación productiva, innovación y economía del conocimiento.
- Formalización gradual de MYPE y pequeñas empresas, considerando costos y barreras que afectan su competitividad.
- Promoción de bioindustria y economía circular para transformar productos, residuos y subproductos agrícolas en bienes de mayor valor.
- Transferencia tecnológica, formación y articulación entre empresas, academia, entidades públicas y parques tecnológicos.
- Diversificación de la matriz exportadora mediante transformación industrial, investigación aplicada y mayor contenido tecnológico.
- Evaluación de zonas económicas especiales, política arancelaria y activación del Convenio Marco ADEX-Congreso.

Resultado de la actividad

La reunión estableció una agenda para incorporar innovación, tecnología, transformación industrial, bioindustria y conocimiento a la oferta exportadora, junto con mecanismos graduales de formalización y coordinación con el Poder Legislativo.

Acciones de seguimiento

- Coordinar una nueva reunión ADEX-despacho y analizar la viabilidad de la comisión especial propuesta.
- Revisar mecanismos de formalización gradual para MYPE y pequeñas empresas.
- Promover bioindustria, economía circular, investigación y transferencia tecnológica con ADEX, academia, CONCYTEC y entidades públicas.
- Evaluar zonas económicas especiales, aranceles, acceso a mercados y convenios ADEX-Congreso, incluyendo oportunidades para productores de fibra de alpaca de Puno.

REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 10

ACTIVIDAD 11**Visita al Hospital de la Policía**

Categoría del Manual	1. Instituciones Visitadas
Fecha	27 de agosto de 2026 - 5:00 p.m. a 6:30 p.m.
Modalidad	Visita institucional - detalle pendiente de sustento documental
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia; Hospital de la Policía. Nombres y cargos de los representantes institucionales pendientes de incorporar desde la fuente correspondiente

Objetivo y contexto*

El senador Jorge Gavidia realizó una visita inopinada al Hospital de la Policía Nacional del Perú, con recorrido por el Servicio de Emergencia, a fin de conocer directamente sus condiciones de funcionamiento, capacidad de atención y principales necesidades. Durante la actividad se recogió información del personal responsable sobre recursos humanos, disponibilidad de camas y operatividad del equipamiento médico.

Principales asuntos abordados

- Déficit de personal en Emergencia, con limitada disponibilidad de médicos emergenciólogos y personal de triaje.
- Insuficiente disponibilidad de camas y situaciones de saturación; al momento de la visita se informó de cinco camas libres.
- Problemas de operatividad del equipamiento de diagnóstico por imágenes; de cuatro tomógrafos existentes, se informó que dos se encontraban operativos.
- Necesidad de verificar el estado, mantenimiento, antigüedad y eventual reposición de tomógrafos y equipos de radiografía.
- Crecimiento sostenido de la demanda del sistema de salud policial, cuya población afiliada fue estimada durante la visita en aproximadamente 450 mil personas, con alrededor de 5 mil nuevas afiliaciones anuales, cifras pendientes de corroboración oficial.

Resultado de la actividad

La visita permitió identificar preliminarmente brechas relacionadas con recursos humanos, camas hospitalarias, capacidad del Servicio de Emergencia y operatividad del equipamiento médico. Asimismo, permitió establecer una agenda de fiscalización orientada a determinar la magnitud real de estas necesidades y las medidas administrativas, presupuestales o de inversión necesarias para fortalecer la atención de la familia policial.

Acciones de seguimiento

- Solicitar información oficial sobre la dotación y brecha de personal del Servicio de Emergencia, incluyendo médicos especialistas, enfermería, técnicos y personal de triaje.
- Requerir información sobre número de camas, niveles de ocupación, saturación de Emergencia y tiempos de espera para hospitalización.

- Solicitar el inventario, estado operativo e historial de mantenimiento de tomógrafos, equipos de radiografía y demás equipamiento crítico.
- Requerir a las entidades competentes información sobre evolución de afiliados, demanda asistencial, presupuesto, inversiones y planes de modernización del Hospital de la Policía.

•REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 11



ACTIVIDAD 12

Reunión con el Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego – MIDAGRI

Categoría del Manual	1. Instituciones Visitadas
Fecha	28 de agosto de 2026 - 5:00 p.m. a 6:30 p.m.
Modalidad	Visita institucional – Reunión de Trabajo
Participantes / entidad	Senador Jorge Gavidia; Manuel Felipe Layseca Ortigas, viceministro del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego – MIDAGRI

Objetivo y contexto

La reunión tuvo como propósito abordar alternativas para fortalecer el desarrollo rural y el sector agropecuario mediante innovación, transferencia tecnológica, acceso a mercados, financiamiento, agregación de valor y cooperación internacional. Se planteó superar los enfoques tradicionales de intervención y avanzar hacia soluciones de alto impacto que incrementen la productividad, competitividad e ingresos de los productores rurales..

Principales asuntos abordados

- Fortalecimiento de la articulación del MIDAGRI y sus organismos públicos adscritos con organizaciones de productores, cooperativas, Conveagro y ANPE.
- Propuesta de impulsar una **Comisión Especial de Desarrollo Rural en la Cámara de Senadores**, orientada específicamente a la problemática rural y agropecuaria.
- Incorporación de innovación y tecnología para transformar la producción primaria y generar productos con mayor valor agregado.

- Fortalecimiento de **Agromercados y Agrobanco**, evaluando mecanismos financieros que permitan reducir riesgos comerciales y facilitar el acceso de los productores a mercados.
- Evaluación de experiencias internacionales, principalmente de **Corea del Sur**, para impulsar transferencia tecnológica, procesamiento, postcosecha, empaque y conservación de productos agrícolas.
- Propuesta de evaluar la implementación de un **tecnoparque agroindustrial** para granos andinos, plantas medicinales, infusiones y otros productos de alto valor.
- Acercamiento con **KOICA**, mediante MIDAGRI y Cancillería, para desarrollar proyectos de cooperación tecnológica, infraestructura productiva y capacitación.
- Evaluación de experiencias de banca de fomento rural, incluyendo el modelo de los Países Bajos y Rabobank, buscando integrar financiamiento, tecnología, transformación y acceso a mercados.
- Mejor aprovechamiento e integración de información productiva, comercial, financiera y tecnológica para facilitar la toma de decisiones.
- Impulso a tecnologías que permitan aprovechar productos actualmente subvalorados, como el caso de arándanos de menor calibre mediante procesos de deshidratación y pulverización.
- Mayor articulación intersectorial entre MIDAGRI, PRODUCE, Cancillería, entidades financieras, gobiernos regionales y locales, organizaciones de productores y cooperación internacional. *Resultado de la actividad*

La visita permitió identificar preliminarmente brechas relacionadas con recursos humanos, camas hospitalarias, capacidad del Servicio de Emergencia y operatividad del equipamiento médico. Asimismo, permitió establecer una agenda de fiscalización orientada a determinar la magnitud real de estas necesidades y las medidas administrativas, presupuestales o de inversión necesarias para fortalecer la atención de la familia policial.

Resultado de la actividad

La reunión permitió definir una línea estratégica orientada a transformar el agro desde un modelo centrado principalmente en la producción primaria hacia otro que integre **innovación, tecnología, financiamiento, postcosecha, transformación y acceso a mercados**.

Asimismo, se identificó la oportunidad de articular al Congreso, MIDAGRI, sus organismos adscritos, organizaciones de productores, entidades financieras y cooperación internacional para desarrollar proyectos concretos de innovación y desarrollo rural. El viceministro Layseca manifestó disposición favorable para explorar mecanismos de cooperación y un posible acercamiento con KOICA

Acciones de seguimiento

- Evaluar la conformación de una **mesa técnica interinstitucional de innovación y desarrollo rural**.
- Impulsar el acercamiento institucional con **KOICA**, en coordinación con MIDAGRI y Cancillería.
- Evaluar la implementación de un **tecnoparque agroindustrial** orientado al procesamiento y transformación de productos rurales.
- Promover proyectos piloto de corto plazo en tecnologías de postcosecha, deshidratación, pulverización, empaque y conservación.
- Fortalecer la articulación de Agrobanco y Agromercados con mecanismos de financiamiento y reducción de riesgo para productores.
- Diseñar una plataforma que integre información productiva, financiera, comercial y tecnológica.
- Fortalecer las cooperativas y organizaciones rurales y su acceso a financiamiento y mercados.
- Desarrollar un proyecto piloto que demuestre la articulación entre producción rural, innovación tecnológica, financiamiento y comercialización.

•REGISTRO FOTOGRÁFICO - ACTIVIDAD 11



4. LÍNEAS CONSOLIDADAS DE SEGUIMIENTO DEL DESPACHO

Las actividades registradas permiten agrupar las acciones posteriores del despacho en siete líneas de trabajo principales:

- Ciencia, tecnología y bioindustria: articular universidades, incubadoras, cooperación internacional y sector productivo para convertir conocimiento y biodiversidad en productos de mayor valor agregado.
- Educación rural: impulsar un enfoque que integre fortalecimiento docente, infraestructura, competencias digitales y técnico-productivas y desarrollo territorial.
- Fiscalización y gestión de EsSalud: documentar brechas de personal, abastecimiento, citas, atención primaria, emergencias, deuda pública, protocolos de atención y autonomía de gestión.
- Reformas y evaluación normativa: analizar propuestas relacionadas con autonomía de EsSalud respecto de FONAFE, descentralización interna y eventual autonomía del INCOR como Unidad Ejecutora.
- Prevención, clima y gestión del riesgo: fortalecer la capacidad científica, tecnológica y predictiva del SENAMHI, documentar sus brechas de infraestructura y presupuesto, y consolidar mecanismos de alerta temprana y prevención.
- Competitividad y transformación productiva: articular al sector exportador, MYPE, academia y Estado para impulsar formalización gradual, bioindustria, economía circular, transferencia tecnológica y mayor valor agregado en la matriz exportadora.
- **Salud policial y fiscalización hospitalaria: completar el sustento documental de la visita al Hospital de la Policía, identificar las brechas y pedidos institucionales efectivamente reportados y definir, a partir de información verificable, las acciones de fiscalización, gestión o evaluación normativa que correspondan.**

5. DOCUMENTACIÓN PENDIENTE / ANEXOS

Para completar la versión final del informe para presentación institucional, se recomienda incorporar los siguientes anexos documentales y fotográficos cuando se encuentren disponibles:

- Fotografías de cada reunión, visita y participación pública, con fecha, lugar y breve pie de foto.
- Relación de participantes y, cuando corresponda, cargos de las autoridades o representantes institucionales.
- Oficios de solicitud de información derivados de las visitas de fiscalización.
- Documentos técnicos entregados por las instituciones visitadas.
- Agenda y constancias de participación de las actividades desarrolladas durante la Semana de Representación.
- **Resumen ejecutivo, acta, notas de campo o documentación equivalente de la visita al Hospital de la Policía, necesaria para completar participantes, hallazgos, resultados y compromisos.**

6. OBSERVACIÓN FINAL

Este documento consolida las actividades y datos expresamente contenidos en los archivos fuente recibidos, la precisión posterior sobre la fecha del bloque inicial y el registro adicional de la visita al Hospital de la Policía comunicado posteriormente. Debido a que no se dispone todavía del resumen ejecutivo específico de esta última actividad, sus hallazgos, participantes y compromisos se mantienen identificados como información pendiente de sustento documental. Los espacios fotográficos quedan habilitados para completar el registro visual correspondiente sin modificar la estructura del informe.